

Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di Consulenza Finanziaria, per cinque anni, in favore della Fondazione Ri.MED

Gara n. 7738008; CIG 8271148F3D

Cap. 1 – Oggetto dell'Appalto

La Fondazione Ri.MED (di seguito, anche la Fondazione) ha l'esigenza di avvalersi di un servizio di Consulenza Finanziaria, per il periodo di cinque anni consecutivi.

Il presente Capitolato ha per oggetto la procedura di affidamento di tale servizio. Il lotto di gara è unico e indivisibile, con esclusione di qualsivoglia frazionamento dell'oggetto del contratto.

L'unicità del lotto è conseguenza di una scelta che si fonda su ragioni di natura oggettiva e funzionale in considerazione delle particolari caratteristiche dell'oggetto dell'appalto medesimo.

La descrizione del servizio è articolata nel capitolato prestazionale, a cui si fa, pertanto, rinvio.

L'appalto di che trattasi intende soddisfare una necessità della Fondazione Ri.MED, Organismo di Diritto pubblico e deve essere eseguito nella città di Palermo. CPV 66171000-9 (Servizi di consulenza finanziaria).

Si specifica che non verranno ammesse alla gara offerte che non contemplino tutto quanto è descritto nel Capitolato prestazionale.

RUP della presente procedura è il dr. Renato Saverino. Responsabile dell'esecuzione del contratto è il dr. Emanuele Insinna. Le operazioni di gara relative alla valutazione tecnica delle offerte saranno curate da una commissione che sarà appositamente nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Per il presente appalto viene espletata procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/16 (di seguito, il Codice) mediante ricorso alla piattaforma telematica **"Gare NetworkPA"**, (accessibile gratuitamente tramite l'indirizzo internet <https://gare.networkpa.it/sa/fondazione-ri-med.html>), a mezzo di RDO aperta e rivolta a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito meglio specificati. Detti operatori economici potranno partecipare alla procedura di gara previo accreditamento gratuito alla suddetta piattaforma telematica. All'uopo, è previsto un servizio di supporto gratuito alle Imprese interessate, fruibile mediante i canali di comunicazione indicati nel portale <https://gare.networkpa.it/sa/fondazione-ri-med.html> relativo alla piattaforma medesima.

Al fine di assicurare i livelli di qualità e di affidabilità professionale attesi con riferimento al servizio in argomento, si procederà ad aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ed assegnando agli elementi qualitativi un punteggio massimo di 75 punti e riservando al prezzo il punteggio massimo di 25 punti.

Il valore complessivo presunto massimo del servizio di che trattasi ammonta ad euro 125.000,00 oltre IVA e Cassa di Previdenza, se dovute. Non sono previsti rischi interferenziali, i cui relativi oneri ammontano, pertanto, a zero euro.

Tale importo di euro 125.000,00 oltre IVA e Cassa di Previdenza (se dovute) costituisce base d'asta non superabile. **Non verranno accettate offerte al rialzo. Verranno, quindi, escluse dalla gara offerte contemplanti un corrispettivo complessivo superiore all'importo a base d'asta.**

Vista la natura dell'appalto, è, altresì, escluso il subappalto.

Capitolo 2 – Requisiti soggettivi per la partecipazione alla procedura di gara e l'affidamento dell'appalto

Oltre al possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16 ed a quelli ulteriori previsti dalla legge (verifiche antimafia), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e dell'affidamento dell'appalto, è requisito indefettibile l'iscrizione all'Albo dei Consulenti Finanziari istituito dall'organismo OCF nella categoria di società di consulenza finanziaria o di consulente finanziario autonomo. Tale requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, entro il termine scadenza di presentazione delle offerte.

Capitolo 3 – Ipotesi di risoluzione del contratto

La Fondazione potrà procedere di diritto, ex art. 1456 c.c., alla risoluzione del contratto e ad assicurare direttamente, a spese del Fornitore inadempiente, la continuità delle prestazioni anche:

- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto, tali da compromettere la regolarità dei servizi ad essa connessi, quali: interruzioni nell'esecuzione dell'appalto senza giustificato motivo; inosservanza delle condizioni essenziali indicate nel presente disciplinare o nei documenti di gara; reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano la materia di che trattasi;
- qualora non vengano rispettati da parte dell'impresa aggiudicataria, i patti sindacali in vigore ed in genere le norme relative al lavoro, alla sicurezza sui luoghi di lavoro, alle assicurazioni sociali, prevenzioni infortuni, ecc.;
- nel caso di mancata corresponsione da parte dell'impresa aggiudicataria, delle paghe ai propri dipendenti;
- per gravi violazioni delle clausole contrattuali tali da compromettere la regolarità del servizio;
- in caso di cessione del contratto, fatto salvo il disposto dell'art. 106 del D. Lgs 50/16, comma 1, lettera d), punto 2; in quest'ultima ipotesi, previa verifica della sussistenza dei presupposti stabiliti dalla legge, la Fondazione potrà accettare la cessione del contratto;
- quando a carico degli affidatari sia stato avviato procedimento penale per frode o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- nel caso di sottoposizione dell'Impresa aggiudicataria a fallimento o ad altra procedura concorsuale. In tal caso il contratto si riterrà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto della Fondazione di agire, anche rivalendosi sui crediti maturati, per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessazione del servizio;
- nei casi di cui all'art. 108 del D. Lgs 50/16;
- per la violazione dei principi contenuti nel Codice Etico del MOG 231 adottato dalla Fondazione, nonché per la commissione di reati ai sensi del D. Lgs. 231/2001 da parte del Fornitore o dei suoi collaboratori;
- negli altri casi previsti dalla legge.

Inoltre, si rileva che al verificarsi, in qualsiasi momento, dei presupposti interdittivi stabiliti dal Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011, la Fondazione recederà dal contratto.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolare esecuzione del contratto, le stesse saranno formalmente contestate al fornitore inadempiente.

Dopo n. 2 contestazioni formali per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni del Fornitore, la Fondazione potrà procedere di diritto ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto, come detto sopra. Nelle ipotesi di risoluzione per inadempimento, la Fondazione si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del danno con le modalità e nelle sedi opportune.

La risoluzione del contratto si avrà anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Capitolo 4 – Garanzie

Per la formalizzazione del contratto con l'aggiudicatario, sarà necessario produrre la garanzia definitiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 93 e 103 del Codice.

Capitolo 5 – Fatturazione e pagamenti

L'importo complessivo di aggiudicazione relativo all'intero periodo di cinque anni verrà suddiviso in 10 tranches tutte di eguale importo. Per ciascuna tranche verrà emessa semestralmente e posticipatamente fattura, che dovrà essere intestata a:

Fondazione Ri.MED

Via Bandiera n. 11

90133 Palermo

P.IVA 06317780820

C.F. 97207790821"

Ciascuna fattura, conformemente alla normativa in vigore dal 1° gennaio 2019, dovrà essere emessa in formato elettronico ed essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica certificata fatturazionerimed@pec.it.

Il pagamento sarà effettuato, a mezzo bonifico bancario, entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, previa verifica atta a confermare la ricorrenza della regolarità contributiva e la regolarità del servizio. In ciascuna fattura dovrà, altresì, essere espressamente indicato il riferimento "CUP: **H71J06000380001** – CIG: **8271148F3D**".

Con la partecipazione alla gara, l'Impresa concorrente si impegna al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 art. 3.

In tal senso, si precisa che, in sede di sottoscrizione contrattuale, l'Impresa aggiudicataria dovrà fornire l'indicazione del conto o dei conti dedicati e l'indicazione delle generalità dei soggetti autorizzati ad operare sui predetti conti, pena la nullità del contratto.

Capitolo 6 – Aggiudicazione dell'appalto

L'aggiudicazione dell'appalto di cui al presente Disciplinare avverrà, anche in presenza di una sola offerta valida, in capo ad una impresa soltanto e segnatamente quella che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base all'elemento prezzo e ad elementi diversi dal prezzo sulla base di quanto previsto all'art. 95 del Codice.

Fatto 100 il punteggio massimo attribuibile, l'articolazione dei punti e i criteri di assegnazione saranno i seguenti:

A) Offerta economica: punti 25

All'offerta recante il ribasso più alto sarà attribuito il punteggio massimo previsto, ossia saranno attribuiti 25 punti.

Il punteggio relativo agli altri concorrenti verrà attribuito secondo la formula denominata "non lineare a proporzionalità inversa interdipendente": $V(a) = P_{max} * (R_a/R_{max})$, dove $V(a)$ è il punteggio conseguito da concorrente (a), P_{max} è il punteggio massimo attribuibile alla categoria di requisito, R_a è il ribasso offerto dal concorrente (a) e R_{max} è il ribasso dell'offerta più conveniente.

B) Offerta tecnica: punti 75

I criteri per l'attribuzione dei punti agli elementi diversi dal prezzo, sono tutti dettagliatamente elencati e descritti al capitolo 4 (lettere da "a" ad "f") del Capitolato prestazionale. Sono previste due modalità di assegnazione del punteggio: una tabellare (per i criteri da "a" ad "e") e l'altra discrezionale (per il criterio "f"). In particolare, il punteggio di tipo tabellare viene interamente o parzialmente attribuito nel caso in cui l'offerta del concorrente contempli la presenza di uno o più elementi relativi alla caratteristica qualitativa considerata (criterio) ed alla quale il punteggio stesso si riferisce, mentre saranno attribuiti zero punti ove l'offerta non contempli la presenza di nessun elemento relativo a detta specifica caratteristica qualitativa.

Nell'ipotesi in cui, in relazione a ciascun criterio, nessun concorrente abbia ottenuto il punteggio massimo previsto per il criterio considerato, si procederà ad attribuire il punteggio massimo al concorrente che per tale criterio ha ottenuto il punteggio più alto, proporzionando, quindi, a tale punteggio più alto quelli attribuiti agli altri concorrenti.

La modalità di assegnazione del punteggio discrezionale si basa, invece, sulla definizione, per il parametro qualitativo considerato (il criterio "f"), di un punteggio massimo e di una scala di merito. Ogni componente della Commissione di Gara attribuirà per ciascuna offerta, nella parte relativa al criterio di valutazione "f", un coefficiente compreso tra 0 ed 1 espresso in valori centesimali.

Il coefficiente sarà pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre sarà pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima secondo la seguente scala di merito:

Ottimo: 1,00

Buono: 0,80

Sufficiente: 0,60

insufficiente: 0,40

inadeguato: 0,20

gravemente inadeguato: 0,00

Successivamente, per detto criterio di assegnazione del punteggio, si calcolerà, per ciascun concorrente, la media dei punteggi assegnati da ogni commissario. Ciascuna media sarà moltiplicata per il punteggio massimo previsto per il criterio considerato al fine di individuare il punteggio attribuibile. Nell'ipotesi in cui nessun concorrente abbia ottenuto il massimo punteggio previsto, analogamente a quanto previsto per i criteri da "a" ad "e", si procederà ad attribuire il punteggio massimo al concorrente che per tale criterio ha ottenuto il punteggio più alto, proporzionando, quindi, a tale punteggio più alto quelli attribuiti agli altri concorrenti. Si sommeranno successivamente, per ciascun concorrente, i punteggi derivanti per ciascuno dei criteri suddetti. Al termine delle suddette operazioni, inoltre, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente avrà ottenuto il punteggio massimo, tale punteggio viene (nuovamente) riparametrato assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio qualitativo più alto il massimo punteggio (75) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente secondo la seguente formula:

$$Aq = (P_i/P_j) * 75$$

dove

Aq = punteggio di qualità da assegnare all'offerta valutata

Pi = punteggio complessivo di qualità dell'offerta valutata

Pj = punteggio complessivo di qualità dell'offerta con il miglior punteggio qualitativo

Il punteggio totale di ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi di cui alla lett. A (offerta economica) e di cui alla lett. B (offerta tecnica) del presente capitolo.

L'aggiudicazione avrà luogo, anche in presenza di una sola offerta valida, in favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, prevarrà l'offerta con il punteggio di qualità superiore.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Capitolo 7 – Formulazione e presentazione delle offerte

Le offerte dovranno, a pena di esclusione, essere formulate in via telematica ed entro le **ore 13:00 del 7 maggio 2020 gratuitamente e previa registrazione (anch'essa gratuita) tramite l'indirizzo internet <https://gare.networkpa.it/sa/fondazione-ri-med.html>.**

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa da inserire nella busta digitale amministrativa

- Il presente Disciplinare e il Capitolato prestazionale, firmati digitalmente per presa visione ed accettazione. Il Disciplinare, mediante la apposizione della firma digitale al documento medesimo, si intenderà, altresì, sottoscritto con firma multipla nell'ultima pagina in corrispondenza delle clausole ex artt. 1341 e 1342 c.c.;
- Copia del Certificato di iscrizione all'Albo dei Consulenti Finanziari istituito dall'organismo OCF nella categoria di società di consulenza finanziaria o di consulente finanziario autonomo;
- Protocollo di legalità stipulato tra la Fondazione e la Prefettura di Palermo, firmato digitalmente per presa visione;
- Modello Clausole di autotutela e patto d'integrità debitamente compilato e firmato digitalmente per accettazione;
- Il DGUE, compilato e firmato digitalmente;
- Il modello di dichiarazione dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. n.50/16, firmato digitalmente;
- Il PASSOE rilasciato dall'A.N.A.C. (sistema AVCPASS);
- Autodichiarazione (di cui al modello allegato denominato "Autodichiarazione bozza contratto") con cui si attesta di avere preso visione della bozza di contratto allegata, firmata digitalmente.

Documentazione tecnica da inserire nella busta digitale tecnica

- Modello per la valutazione degli elementi qualitativi, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente. (Si fa presente che: all'interno di tale modello dovranno essere inserite, nei riquadri di competenza, le informazioni corrispondenti ai criteri qualitativi indicati nel Capitolato Prestazionale al paragrafo 4 lettere da "a" ad "e", che saranno oggetto di verifica, in capo all'aggiudicatario, da parte della Stazione Appaltante).

- Relazione descrittiva (relativa al criterio di qualità “f”) firmata digitalmente. Al riguardo, si specifica che tale relazione descrittiva dovrà essere di circa 20 facciate, formato Times New Roman, carattere 12.
- Documentazione (anche in copia semplice), che sarà analiticamente vagliata dalla Commissione di gara, comprovante i requisiti dichiarati per l’attribuzione del punteggio qualitativo, per ciascun singolo elemento qualitativo (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: certificato camerale attestante lo svolgimento e relativo periodo del servizio di consulenza finanziaria, contratti stipulati con gli investitori gestiti, certificazioni rilasciate dagli investitori gestiti, etc.).

Documentazione per l’offerta economica da inserire nella busta digitale economica

- Modello per l’offerta economica debitamente compilato e firmato digitalmente.

Tutta la Documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana in quanto lingua ufficiale della procedura.

Tutto quanto offerto dall’Impresa concorrente e tutto quanto previsto nella documentazione di gara costituisce, in caso di aggiudicazione, oggetto di obbligazione contrattuale.

Verranno escluse, altresì, le offerte alternative o plurime.

Capitolo 10 – Trattamento dei dati personali

Le informazioni sono fornite ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Eu 2016/679 (“Regolamento”). I dati forniti dai partecipanti alla gara relativi a soggetti che ricoprono posizioni apicali, dipendenti o collaboratori costituiscono dati personali, anche particolari e/o giudiziari, ai sensi degli artt. 4.1), 9 e 10 del Regolamento, e verranno trattati dalla Fondazione Ri.MED, con sede in via Bandiera n. 11, 90133 Palermo (Titolare) per le finalità strettamente connesse allo svolgimento delle operazioni di gara e all’adempimento di obblighi stabiliti da leggi, regolamenti e norme europee. La base giuridica del trattamento è quindi rappresentata dai seguenti articoli del Regolamento: art. 6.1.b) (“adempimento di un contratto ed esecuzione di misure precontrattuali”), art. 6.1.c) e 10 (“adempimento di un obbligo di legge”) e art. 9.2.g) (“motivi d’interesse pubblico”).

Il conferimento dei predetti dati è facoltativo, ma in mancanza di questo, potrebbe essere pregiudicata la partecipazione alla gara.

I dati verranno trattati sia con l’ausilio di strumenti elettronici sia conservati su supporti cartacei, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento per lo svolgimento delle predette attività dal personale e dai collaboratori del Titolare, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo. Ai dati potranno aver accesso anche fornitori che erogano, in favore del Titolare, servizi accessori o strumentali, nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento. I predetti dati, anche quelli relativi ai soggetti che non risulteranno aggiudicatari, verranno conservati per un periodo di 10 anni dalla data di chiusura della gara, per l’eventuale tutela in giudizio dei diritti del Titolare (la base giuridica di tale conservazione è l’art. 6.1.f) del Regolamento (“perseguimento di un interesse legittimo del titolare”).

I partecipanti potranno far valere i diritti loro riconosciuti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (quali, per esempio, l’accesso ai dati personali, la rettifica, l’integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando il Titolare all’indirizzo sopra indicato ovvero mediante email all’indirizzo acquistirimed@pec.it ovvero scrivendo al Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO), all’indirizzo dpo@fondazionerimed.com. Ove i partecipanti ritengano che il trattamento dei dati avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il soggetto che risulterà aggiudicatario, si obbliga sin d’ora ad effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali, ai quali avrà accesso ovvero che gli verranno comunicati per l’esecuzione del contratto, nel rispetto del Regolamento, del Codice Privacy (D. Lgs. 196/03) e dei Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali applicabili (“Normativa applicabile”) che, ad ogni effetto, dichiara di conoscere e di essere in condizione di rispettare in ogni parte.

In particolare, l’Aggiudicatario si obbliga a:

- trattare i dati personali comunicati dal Titolare esclusivamente per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto;
- adottare tutte le misure di sicurezza idonee a ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito e, comunque, ad adempiere alle disposizioni della Normativa applicabile;
- sottoscrivere (e a far sottoscrivere da eventuali altri soggetti che verranno dallo stesso coinvolti nell'esecuzione del contratto - quali, per esempio, subappaltatori o imprese ausiliarie) ogni eventuale impegno si rendesse necessario per il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (quale, ad esempio, lettera di nomina a Responsabile del trattamento, specifiche clausole in caso di trasferimenti di dati verso paesi che non appartengono all'Unione Europea e che non garantiscono un adeguato livello di tutela).

Capitolo 11 - Adempimenti successivi all'espletamento della gara

Ai fini del perfezionamento dell'aggiudicazione e della stipula del relativo contratto, si procederà a richiedere all'impresa affidataria i documenti sottoelencati da produrre entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta:

- garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- codice Etico firmato per presa visione e accettazione;
- documentazione inerente la Privacy compilata e firmata per presa visione e accettazione;
- modello di dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- modelli per l'effettuazione dell'informativa antimafia, conformemente a quanto previsto dal protocollo di legalità, debitamente compilati e firmati;
- copia della polizza assicurativa richiesta ai fini dell'iscrizione all'OCF;
- qualsiasi altro documento che sia richiesto direttamente o indirettamente dalle previsioni del presente Disciplinary o dalla legge.

Si precisa, altresì, che, conformemente a quanto previsto all'art. 32 comma 8 del Codice, il contratto verrà stipulato entro 90 giorni dalla data in cui sarà divenuta efficace l'aggiudicazione. Si precisa che la stipula del contratto avrà luogo alle condizioni e secondo le tempistiche imposte dalla normativa antimafia vigente.

Capitolo 12 - Finanziamento

L'importo complessivo presunto dell'appalto trova copertura di spesa in fondi propri del bilancio.

Capitolo 13 - Foro Competente

Per tutte le controversie è competente esclusivamente il foro di Palermo.

Capitolo 14 - Disposizioni finali e di rinvio

La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non procedere all'aggiudicazione o alla stipula del contratto, per motivi di pubblico interesse, senza diritto per i partecipanti ad alcuna forma risarcitoria o di indennità.

Le informazioni complementari relative alla gara di cui al presente Disciplinary possono essere richieste al Dipartimento Acquisti della Fondazione Ri.MED **esclusivamente** attraverso la piattaforma telematica **“Gare NetworkPA”** ed in lingua italiana **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24 aprile 2020.**

La Fondazione si riserva di formalizzare, sempre attraverso la suddetta piattaforma, la risposta alle richieste di informazioni **entro le ore 13.00 del giorno 28 aprile 2020.**

Per quanto non espressamente previsto nei documenti della presente procedura, si fa espresso rinvio alla legislazione vigente in materia ed alle disposizioni del Codice Civile, se ed in quanto applicabili.

Costituiscono allegati del presente Disciplinary i seguenti documenti:

- Protocollo di Legalità;
- Modello Clausole di Autotutela e Patto di Integrità;
- DGUE;
- Modello dichiarazione requisiti art. 80 del Codice;
- Bozza contratto;

- Autodichiarazione Bozza contratto;
- Modello per la valutazione degli elementi qualitativi
- Modello per l'offerta economica

Letto, approvato, confermato e sottoscritto

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti della norma di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice civile vengono espressamente approvate (timbro e firma) ed accettate le seguenti clausole:

Capitolo 13 - Foro Competente

“Per tutte le controversie è competente esclusivamente il foro di Palermo.”

Timbro e firma

Capitolo 14 - Disposizioni finali e di rinvio

“La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non procedere all'aggiudicazione o alla stipula del contratto, per motivi di pubblico interesse, senza diritto per i partecipanti ad alcuna forma risarcitoria o di indennità.”

Timbro e firma

7 7