



ACQUISTI

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA IN MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO
RELATIVO AI SERVIZI DI COPERTURA ASSICURATIVA INFORTUNI OBBLIGATORIA
TESSERATI SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO, DIVISIONE CALCIO FEMMINILE,
DIVISIONE PARALIMPICA E SPERIMENTALE**

CIG 8784713E7C – PRAT. N. 461/2021/G

Premesse

La **FIGC** (FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO), di seguito denominata "Stazione Appaltante", indice gara ad evidenza europea in modalità telematica per l'appalto relativo ai servizi di copertura assicurativa infortuni obbligatoria (D.M. 3 novembre 2010) mediante procedura aperta a carattere di urgenza di cui all'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e art. 8, comma 1, lettera c) D.L. 76/2020, con aggiudicazione mediante il criterio del "prezzo più basso" di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nella documentazione di gara costituita dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dai Modelli DGUE, R/G e O/E, dal Capitolato Speciale di Polizza e dal Tabulato dei Sinistri.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non addvenire alla individuazione della Impresa miglior offerente, ovvero di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla effettuazione della stessa, senza che ciò dia diritto ai concorrenti di ottenere alcuna forma di risarcimento e/o rimborso a qualsiasi titolo.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare e la modulistica sono disponibili e scaricabili dal portale accessibile al link <https://gare.networkpa.it/>, mentre il Capitolato Speciale di Polizza (di seguito anche CSP) e il Tabulato dei Sinistri saranno forniti su istanza delle società concorrenti nelle modalità riportate nel Disciplinare all'articolo 9.4.

Art. 1 Stazione Appaltante

Federazione Italiana Giuoco Calcio, Via Gregorio Allegri, 14 - 00198 Roma Telefono: + 39

06.8491.3080 - 2025

Fax: + 39 06 25496451

E-mail: acquisti@pec.figc.it

Art. 2 Oggetto, Durata e Valore dell'appalto

Oggetto dell'appalto è la **copertura assicurativa infortuni obbligatoria tesserati del Settore Giovanile e Scolastico, Divisione Calcio Femminile, Divisione Paralimpica E Sperimentale** lotto unico.

Le normative e le condizioni di assicurazione del contratto oggetto dell'appalto sono esclusivamente quelle contenute nel Capitolato Speciale di Polizza (di seguito anche CSP).

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute sia nella documentazione di gara che nel Capitolato Speciale di Polizza.

Codice identificativo di gara (CIG) n° **8784713E7C**

La durata del contratto oggetto del presente appalto è fissata in **2 anni con effetto alle ore 24.00 del 30/06/2021**.

Alla scadenza è facoltà della Stazione Appaltante procedere al rinnovo del contratto per un ulteriore anno ai sensi del corrispondente articolo del Capitolato Speciale di Polizza, laddove ritenuto opportuno e secondo la normativa vigente.

L'Impresa/e aggiudicataria/e darà/anno efficacia alla copertura assicurativa oggetto della presente procedura a decorrere dalle ore 24.00 del 30/06/2021 anche nelle more degli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto.

L'importo annuo a base di gara è complessivamente pari a **Euro 7.037.685,36** (settemilionitrentasettemilaseicentottancinque/36) comprese imposte e pertanto l'importo presunto biennale a base di gara è di **Euro 14.075.370,72** (quattordicimilionisettantacinquemilatrecentosettanta/72).

L'importo stimato massimo dell'appalto compresa l'opzione di rinnovo di un anno è pertanto pari a **Euro 21.113.056,08** (ventunomilionicentotredicimilacinquantasei/08).

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3bis del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza. Le parti garantiranno in ogni caso l'attività di cooperazione e coordinamento fra Datori di Lavoro in conformità a quanto previsto dal comma anzidetto.

L'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari a Euro 0,00 (zero/00).

Art. 3 Soggetti ammessi alla partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate (di seguito denominate anche Imprese di Assicurazione o Imprese), unicamente tramite le proprie Direzioni Generali, Rappresentanze Generali o Gerenze, abilitate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nel ramo cui al precedente art. 2, da comprovarsi mediante autodichiarazione.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare così come sancito dall'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 nel testo vigente. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

E' ammessa la partecipazione nella forma della "coassicurazione" ai sensi dell'art. 1911 Codice Civile. Si precisa che, nel caso di coassicurazione, resta vigente il vincolo di solidarietà tra le compagnie presenti nel riparto di coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del Codice Civile.

Pertanto, in tutta la documentazione di gara, la disciplina di partecipazione aggregata è da intendersi valida e operante anche nel caso di coassicurazione.

In tale caso, il termine "Raggruppamento di Imprese" equivale a "Partecipazione in coassicurazione", il termine "Impresa mandataria o capogruppo" equivale a "Compagnia delegataria" e il termine "Impresa mandante" equivale a "Compagnia coassicuratrice".

In caso di partecipazione aggregata:

a) la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'Impresa Capogruppo e non può essere superiore al 40% per l'impresa mandante;

b) le Imprese partecipanti, siano esse capogruppo o mandanti, non possono presentare anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

I requisiti di ammissione alla presente procedura di gara, di cui al successivo art. 4, sono stati fissati in ragione della rilevanza, nonché complessità degli aspetti assicurativi nell'ambito dell'attività istituzionale svolta dalla FIGC e nell'interesse primario dell'attività sportiva.

Art. 4 Requisiti di partecipazione 4.1

Requisiti di ordine generale

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti nei cui confronti sussiste una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni da prodursi ai sensi del seguente art. 9:

a) Autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio del ramo afferente l'oggetto dell'appalto ai sensi del D. Lgs. 209/2005;

b) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al presente appalto o, per le Imprese di altro Stato membro UE non residenti in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui ai punti a) – b) devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

4.3 Requisiti di Capacità Economico Finanziaria

c) possesso di un patrimonio netto (ovvero Fondo di Garanzia, se trattasi di Mutua Assicuratrice) non inferiore a € 100.000.000,00 (euro centomilioni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni;

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito di cui al punto c) deve essere posseduto in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

4.4 Requisiti di Capacità Tecnico Professionale

d) dichiarazione attestante di aver realizzato, nel triennio 2017/2018/2019, una raccolta premi media annua nel Ramo Infortuni pari ad almeno € 45.000.000,00 (euro quarantacinquemilioni);

e) dichiarazione attestante di aver prestato nel triennio 2017/2018/2019 il servizio oggetto di cui al presente appalto (infortuni) o, in ambito Nazionale, a favore di almeno n. 1 (uno) soggetto obbligato come definito dall'art. 1, comma 2, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 296 del 20 dicembre 2010, o, in ambito Europeo, a favore di almeno n. 1 (una) Federazione Sportiva o Società Sportiva riconosciute dagli organismi competenti.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito di cui al punto d) deve essere posseduto dalla Capogruppo per un valore non inferiore al 60% e da ciascuna mandante per un valore non superiore al 40%. Il requisito di cui al punto e) è necessario che sia posseduto almeno dalla Capogruppo. Nel complesso il Raggruppamento Temporaneo di Imprese deve possedere il 100% dei requisiti richiesti.

Si precisa che i requisiti di partecipazione sopra riportati sono stati inseriti in considerazione della natura dell'appalto, della necessaria capacità finanziaria del fornitore dei servizi assicurativi considerata la massima esposizione potenziale dello stesso nonché della complessità delle attività richieste all'aggiudicatario che deve essere in grado di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale della FIGC.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 81 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale avverrà attraverso gli strumenti informatici definiti all'art. 216 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016. Pertanto, ciascun concorrente dovrà effettuare la registrazione al sistema AVCpass seguendo le istruzioni di cui al sito www.anticorruzione.it. Una volta effettuata la registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di gara cui si intende partecipare, si ottiene un "PASSOE" che dovrà poi essere allegato alla Documentazione amministrativa, come indicato al successivo art. 9 del presente Disciplinare.

4.5 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Gli operatori economici e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione/Autorità/seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto

causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 5 Procedure e Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà utilizzando il criterio del "prezzo più basso" di cui all'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016. Le esigenze della Federazione e il livello di attività e garanzie richieste nel CSP risultano esaustive e standardizzate con condizioni definite dal mercato non residuando quindi ulteriori elementi che comporterebbero una valutazione qualitativa dell'offerta.

L'aggiudicazione sarà disposta dunque a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

Non saranno ammesse offerte che prevedano un importo di premio pari o superiore all'importo posto a base di gara.

Si precisa che gli importi di premio (espressi in Euro) all'interno della scheda di offerta economica dovranno riportare un numero di decimali non superiori a due senza arrotondamento in osservanza di quanto previsto dal sistema monetario vigente.

In caso di discordanza tra il premio offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, in applicazione del disposto dell'art. 72 R.D. 23 maggio 1924 n.827.

Qualora la scheda di offerta economica preveda la indicazione anche degli importi di premio per singole partite/categorie/gruppi di rischio, in caso di discordanza tra la somma degli importi parziali e il totale offerto verrà preso in considerazione il totale offerto e gli importi parziali verranno ridefiniti proporzionalmente.

La Stazione appaltante:

- si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; in tal caso, i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione;
- si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte identiche e accettabili si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

La Società aggiudicataria non avrà diritto ad alcun aumento del premio lordo offerto per tutta la durata del contratto, incluso l'eventuale rinnovo per un ulteriore anno, a meno che la copertura assicurativa oggetto del presente appalto non subisca variazioni conseguenti ad aggravamento del rischio o modificazioni di garanzia richieste dalla Contraente nel corso della durata del contratto, ferme le eventuali regolazioni annuali del premio se contrattualmente previste.

Art. 6 Varianti

Non sono ammesse varianti al Capitolato Speciale di polizza (CSP).

Art. 7 Divieto di partecipazione parziale

Non sono ammesse offerte parziali.

L'Impresa partecipante singolarmente o le Imprese partecipanti congiuntamente secondo quanto più avanti previsto devono fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto dell'appalto per cui concorrono in misura pari al 100%.

Art. 8 Luogo della prestazione

Prevalentemente i territori di competenza della Stazione Appaltante.

Art. 9 Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta e la documentazione, dovrà pervenire a pena di esclusione entro **le ore 12:00 del giorno 24/06/2021** (termine oltre il quale non resterà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente) esclusivamente attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica accessibile al link <https://gare.networkpa.it/>, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare

di gara;

9.1 Caratteristiche della piattaforma telematica e dotazione informatica per partecipare alla procedura

La Piattaforma Telematica adottata per lo svolgimento della presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del Codice dei Contratti, nonché in conformità al D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 (di seguito, "CAD"), al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, "Codice Privacy") al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, "GDPR"), nonché alla normativa italiana di adeguamento al GDPR e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi.

La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico.
- Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

Si precisa che per la generazione e la verifica della firma digitale si deve utilizzare il metodo di sottoscrizione con l'algoritmo corrispondente alla funzione SHA – 256, così come previsto dalla Deliberazione del Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione n. 45 del 21 maggio 2009 e dal D.P.C.M. del 22

febbraio 2013.

Si precisa, altresì, che tutti i documenti cartacei (analogici) da caricare nella Piattaforma Telematica, per poter essere firmati digitalmente, dovranno essere preventivamente scansionati.

Qualora i concorrenti avessero la necessità di caricare più file all'interno di una cartella compressa (es. ".zip") è obbligatorio firmare digitalmente ciascun file contenuto nella medesima cartella.

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file singoli di dimensione non superiore a 15 MB.

Si raccomanda, altresì, al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate.

Per qualunque necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo della Piattaforma o per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione GUIDE alla voce MANUALI-GUIDE consultare le guide con ricerca della specifica procedura di gara in cui sono presenti schermate illustrative che guidano alla corretta partecipazione;
- nella sezione ASSISTENZA CONTATTI alla voce ASSISTENZA TECNICA aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 070-41979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00

Gli interventi di assistenza tecnica per la risoluzione di problemi bloccanti saranno evasi nell'ordine delle due ore lavorative dalla richiesta di intervento come previsto nelle condizioni generali di utilizzo del sistema.

9.2 Modalità di accesso alla procedura telematica

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi al link: <https://gare.networkpa.it/> attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine i concorrenti devono prendere visione delle "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica", allegate alla documentazione di gara disponibile sulla piattaforma informatica, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti. Dovranno poi seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo "REGISTRATI".

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione di base, riceveranno all'indirizzo mail fornito (NON PEC) un messaggio di conferma di avvenuta registrazione con un codice alfanumerico di attivazione di 8 caratteri, da copiare e incollare nell'apposito campo durante il primo accesso (le credenziali di accesso – nome utente/eMail e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati a partecipare alla gara telematica sulla Piattaforma.

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "Area Messaggi" ovvero in "Cruscotto Ultimi messaggi ricevuti non letti". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver effettuato il login con la password rilasciata dal sistema e dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli della gara". Sarà possibile formulare quesiti **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/06/2021**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni in merito alla presente procedura saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "dettagli", nella tendina a sinistra in "I tuoi quesiti". Il quesito, se di interesse generale, può essere tradotto in FAQ visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

N.B. I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara a cui si sta partecipando, sulla piattaforma digitale, al fine di apprendere tempestivamente eventuali rettifiche che potrebbero essere apportate al bando e/o al Disciplinare anche successivamente alla sua pubblicazione; in tal caso, sarà presente una comunicazione in "dettagli del bando di gara" a cui si partecipa, che riporta la notizia circa la rettifica e rimanda all'avviso completo visionabile in "Documentazione gara".

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato essi stessi od altri tali richieste.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il gestore della Piattaforma Telematica (di seguito, "Gestore") fornirà assistenza per la risoluzione di problemi tecnici agli operatori economici ai fini dell'accesso al Portale, della registrazione obbligatoria e più in generale dell'utilizzo della Piattaforma Telematica, mettendo a loro disposizione il servizio Assistenza e Supporto indicato nel paragrafo che precede, raggiungibile con le modalità e i termini ivi indicati.

Si fa presente che:

in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;

in caso di partecipazione alla gara di operatore economico riuniti o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei Contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I." o "R.T."), il consorzio.

Si precisa che il termine "Raggruppamento Temporaneo di Imprese" equivale a "Partecipazione in Coassicurazione" e, pertanto, "Impresa Mandataria o Capogruppo" equivale a "Compagnia Delegataria" e il termine "Impresa Mandante" equivale a "Compagnia Coassicuratrice".

La piattaforma telematica prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Anagrafica
- Documenti amministrativi in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Offerta economica in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione offerte economiche e conferma finale partecipazione

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale ove richiesto.

E' possibile scaricare sul proprio PC tutta la documentazione di gara dall'apposita sezione "Documentazione di gara".

Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

N.B. Si precisa che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9.3 Modalità di presentazione dell'offerta e soccorso istruttorio

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica", allegate alla documentazione di gara disponibile sulla piattaforma informatica, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Tutta la documentazione componente l'offerta nel suo complesso deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

L'offerta è composta da:

- a) la Documentazione amministrativa;
- b) la Scheda di offerta economica.

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda

possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della **stessa**.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata, indicata in sede di registrazione, sia sulla piattaforma telematica. All'interno del messaggio sono contenute, oltre al link che rimanda all'apposita sezione delle richieste di integrazione della gara in oggetto, le istruzioni a cui attenersi per rispondere al soccorso istruttorio. Attenzione: la documentazione richiesta come integrazione documentale, dovrà essere necessariamente caricata a sistema.

Il plico telematico, contenente la Documentazione Amministrativa e la Scheda di Offerta Economica, dovrà essere caricato sulla Piattaforma, **a pena di esclusione, entro il termine del 24/06/2021 ore 12:00**.

Al riguardo si precisa che il plico telematico, contenente tutti i documenti che lo costituiscono, dovrà essere inserito entro il termine perentorio suddetto, in quanto la Piattaforma, anche se il Concorrente è nella fase di caricamento documenti (ovvero ha la sessione aperta), decorso il termine di presentazione dell'offerta, non consentirà più di inviare il plico telematico a garanzia che l'offerta pervenga nei termini stabiliti. **Ne consegue che, la responsabilità del tempestivo caricamento sulla Piattaforma del plico telematico è ad esclusivo carico del Concorrente.**

Al momento della ricezione del plico telematico, la Piattaforma trasmette in via elettronica a ciascun Concorrente la notifica del corretto recepimento dello stesso.

Il plico telematico si considera ricevuto nel tempo indicato dalla Piattaforma, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il Concorrente potrà presentare un nuovo plico telematico entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; il nuovo plico sarà sostitutivo a tutti gli effetti del precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro del plico precedentemente inviato poiché la Piattaforma automaticamente lo annulla (stato "**sostituito**") e lo sostituisce con il nuovo.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore della Piattaforma da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla Piattaforma o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di partecipazione di costituendo RTI, alla voce "In che forma desidera partecipare?" selezionare, nell'anagrafica del concorrente, l'opzione "Raggruppamento temporaneo di imprese (ATI) o Professionisti (RTP)"; il software consentirà di inserire il nome del raggruppamento e dei componenti.

L'Azienda o il Professionista corrispondente all'utente che ha effettuato il login verrà considerato il capofila del raggruppamento. Cliccando su "Aggiungi un componente al raggruppamento" è possibile inserire i dati dell/i componente/i.

Si precisa che il software consente di ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara. Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guida disponibili sulla piattaforma.

N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti NON CONTENUTI nella Scheda di offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

9.4 Richiesta del Capitolato Speciale di Polizza (di seguito anche CSP) e il Tabulato dei Sinistri

Al fine di richiedere il CSP e il Tabulato dei Sinistri, l'operatore economico dovrà:

- **inviare una comunicazione tramite il pulsante INVIA QUESITO ALLA STAZIONE APPALTANTE.**
- **La Stazione Appaltante, prima di inoltrare la documentazione richiesta, invierà al richiedente per tramite della piattaforma il modulo di riservatezza;**
- **L'Operatore economico potrà visualizzare il messaggio inviato dalla Stazione Appaltante nel proprio cruscotto all'interno della sezione MESSAGGI PERSONALI andare alla lista dei messaggi e consultare**

il messaggio di risposta alla richiesta inviata. All'interno del messaggio sarà presente un link dal quale poter scaricare in formato Pdf il modulo di riservatezza.

- **L'Operatore economico dovrà scaricare il modulo di riservatezza, firmarlo digitalmente e inviarlo tramite pec all'indirizzo acquisti@pec.figc.it**
- **La Stazione Appaltante ricevuta la pec da parte dell'Operatore economico e previa verifica di quanto richiesto, invierà per tramite della piattaforma il Capitolato Speciale di Polizza e il Tabulato dei Sinistri**

L'offerta è così suddivisa:

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B – SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero il caricamento di documenti o elementi concernenti il prezzo nella sezione dedicata alla documentazione amministrativa, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa è composta da:

A.1) – Documento di partecipazione:

Redatto come da Modello R/G allegato al presente Disciplinare.

A.2) DGUE – (Documento di Gara Unico Europeo)

Reso ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016, il cui modello è allegato in formato editabile, debitamente sottoscritto digitalmente, pena esclusione, dal legale rappresentante delle società concorrenti.

Nel caso di concorrenti riuniti e non ancora costituiti, il DGUE deve essere redatto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Nel caso di Consorzi, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, che partecipano per conto di una o più consorziate, lo stesso, dovrà essere reso singolarmente dal consorzio e da ogni consorziata per conto della quale il consorzio partecipa.

Nel caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento, di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, il DGUE, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, dovrà essere presentato da ciascuna impresa ausiliaria.

Il DGUE, finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei requisiti di cui rispettivamente agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni: regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016; Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)

A.3) Dichiarazione sostitutiva resa in carta intestata

Resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile (da allegare, anche solo in copia dichiarata autentica), attestante l'iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, ovvero copia del certificato camerale emesso in data antecedente non superiore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione della offerta; nel caso di Impresa di altro Stato membro UE, non residente in Italia, documento equipollente sulla base della legislazione dello Stato in cui ha sede legale, conformemente a quanto specificato nell'allegato modello attestante quanto segue:

- A.3.1) forma di partecipazione con indicazione ed informazioni dei soggetti impegnati di cui all'Art. 80 del Codice;
- A.3.2) il possesso di tutti i requisiti di ammissione del bando di gara e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi, e di aver giudicato gli stessi realizzabili e i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- A.3.3) il possesso dell'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate.
- A.3.4) di essere in possesso di autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della programmazione economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, nel ramo assicurativo oggetto di gara.
- A.3.5) di aver realizzato in ambito U.E. una raccolta premi annuale nel ramo infortuni nel triennio 2017-2018-2019 pari almeno ad € 45.000.000,00;
- A.3.6) di aver offerto nel triennio 2017-2018-2019 il servizio oggetto di cui al presente appalto (infortuni) a favore di almeno n. 1 (uno) soggetto obbligato come definito dall'art. 1, comma 2, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 296 del 20 dicembre 2010;
- A.3.7) l'iscrizione all'Anagrafe tributaria – Ufficio delle Entrate;
- A.3.8) l'indicazione delle posizioni previdenziali e assicurative;
- A.3.9) di essere in regola con i relativi versamenti;
- A.3.10) fatta salva la disciplina prevista dalla Legge 241/90 e dall'art. 53 del Codice:
di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte o a giustificazione delle medesime,
OVVERO
di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo comprovata e motivata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali;
- A.3.11) l'impegno a mantenere invariato il prezzo offerto per tutto il periodo contrattuale;
- A.3.12) l'impegno a mantenere la validità dell'offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;
- A.3.13) di aver preso esatta conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso equi e remunerativi e tali da consentire l'offerta economica che viene presentata;
- A.3.14) la disponibilità ad iniziare ed eseguire il servizio anche in pendenza della stipula contrattuale;
- A.3.15) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 646 del 13.9.1982 e ss.mm.ii;
- A.3.16) di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel Bando di gara e suoi allegati ed in particolare nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di Polizza e Tabulato dei sinistri;
- A.3.17) in caso di aggiudicazione di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010, impegnandosi ad eseguire transazioni finanziarie tramite banche o istituti autorizzati la, estendendo tale obbligo anche ad eventuali subappaltatori o subcontraenti. Di comunicare, altresì, alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti entro 7 giorni dalla

loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art. 3 L. 136/2010);

A.3.18) di aver tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, di aver adempiuto all'interno della propria azienda a tali obblighi e di essere in regola con i relativi pagamenti secondo la legislazione vigente;

A.3.19) di aver preso visione e di accettare il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ed il Codice Etico ("Modello" e "Codice Etico"), pubblicati sul sito www.figc.it ed adottati da FIGC ai sensi del D. Lgs. 231/2001;

A.4) PASS-OE

rilasciato dall'A.N.A.C., previa registrazione on line al servizio AVCPASS sul sito web dell'Autorità (www.autoritalavoripubblici.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

A.5) CAUZIONE PROVVISORIA

a corredo dell'offerta di importo pari al 2% del corrispondente importo annuo a base di gara rapportato alla durata del contratto moltiplicato per il numero di anni di durata del contratto, e quindi pari a **Euro 281.507,41 (duecentottantunmilacinquecentosette/41)**.

Si precisa che la cauzione deve essere costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione firmata digitalmente rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora lo stesso risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- essere firmate digitalmente e rispondere agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- essere prodotte in originale, cartaceo o in formato digitale, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 20-22 D. lgs. n. 82/2005, ovvero in alternativa la concorrente può presentare una copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente, la conformità della copia all'originale in tutte le sue componenti deve essere attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, c. 2 bis, D.lgs. n. 82/2005);
- essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari da costituirsi, tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e firmata anche solo dalla Capogruppo;
- prevedere il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura minima dell'uno per mille e non superiore all'uno per cento dell'importo del servizio, eventualmente erogata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016;
- prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del D. Lgs.n. 50/2016, in favore della Stazione Appaltante.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Detto beneficio in caso di R.T.I. è consentito esclusivamente a condizione che tutte le imprese riunite, o che intendono riunirsi, siano in possesso della certificazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti e Consorzi Ordinari costituenti, la garanzia dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo o al Consorzio.

A.6) Versamento ANAC

Ricevuta dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC per un importo pari a Euro 500,00.

Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'Autorità, riportando causale e CIG.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa Mandataria. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara.

In materia di avvalimento si rinvia a quanto sancito dall'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio Ordinario di concorrenti non ancora costituito la documentazione amministrativa e la dichiarazione della volontà di costituirsi in R.T.I. deve essere compilata da ciascun soggetto partecipante e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori che costituiranno il concorrente Raggruppamento/Consorzio Ordinario di concorrenti non ancora costituito (può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica notarile; in alternativa, va allegato certificato della C.C.I.A.A. da cui risultino gli estremi della procura notarile e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima).

A.7) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per partecipazione in forme di raggruppamento, per avvalimento o altro

B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta deve essere redatta utilizzando la "Scheda di offerta economica" (**Modello O/E**) predisposta dalla Stazione Appaltante.

Relativamente alla componente economica si precisa che:

- non sussistono costi per la sicurezza da interferenze;
- non saranno valutati i costi della sicurezza propri dell'Impresa concorrente in quanto, data la tipologia di gara, non impattano sull'offerta, a meno che non siano evidenziati dall'Impresa costi particolari;
- non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative o in aumento;
- costituisce causa di esclusione la menzione delle offerte economiche all'interno della Documentazione amministrativa, nonché l'inosservanza della prescrizione di suddividere la parte amministrativa dall'offerta

economica.

Art. 10 Subappalto

In materia di subappalto si rinvia a quanto sancito all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 11 Espletamento delle fasi di gara.

Il giorno 24/06/2021 alle ore 15:00 in modalità telematica il Seggio di gara procederà all'apertura delle offerte pervenute entro i termini.

Atteso che la piattaforma elettronica assicura l'intangibilità del contenuto dei plichi (indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico) e ogni operazione compiuta viene tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni, **le sedute di gara pubbliche saranno svolte in forma telematica pubblica** (senza essere richiesta pertanto la presenza fisica dei partecipanti), poiché nelle gare telematiche essendo garantita non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma anche l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato, non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle offerte in presenza.

La prima seduta telematica di gara sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, nella persona del RUP ed eventuali altri componenti, il quale si costituirà nel giorno e nel luogo indicati nel Bando, consentendo agli operatori economici che vogliano presenziare telematicamente dal proprio terminale:

- l'accesso dei concorrenti partecipanti attraverso il cruscotto utente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma con le proprie credenziali;
- effettuare richieste di verbalizzazione;
- ogni fase della seduta potrà essere seguita sul front-end: apertura buste e fascicoli, esclusione di concorrenti, calcolo graduatoria, aggiudicazione, ecc.;
- il Seggio di gara e i partecipanti potranno comunicare e pubblicare in tempo reale documenti o verbali di seduta di gara;
- accesso in visualizzazione esclusivamente ai soli dati accessibili dai concorrenti nel pieno rispetto della normativa privacy;

Il Rup si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, comunicandolo agli offerenti con avviso da pubblicarsi esclusivamente sul portale accessibile al link <https://gare.networkpa.it/>, senza che i partecipanti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Durante la prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- alla verifica della conformità di ciascuna offerta pervenuta, relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente Disciplinare;
- all'esame della documentazione amministrativa e all'ammissione/esclusione dei concorrenti alla gara e/o all'eventuale applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice;
- alla verifica che non abbiano presentato domanda di partecipazione concorrenti che, in base alla dichiarazione presentata, siano fra di loro in situazione di controllo e/o collegamento sostanziale e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

Pertanto, successivamente, qualora non fossero ravvisate irregolarità e qualora il Seggio di gara vorrà prevederlo, si procederà all'apertura delle Schede di offerta economica e alla individuazione del concorrente che ha offerto il prezzo più basso.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara redige la graduatoria definitiva e la conseguente proposta di aggiudicazione.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà dato corso alla procedura di cui al menzionato articolo.

L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato all'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 12 Adempimenti dell'aggiudicatario

La proposta di aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica in capo alla Stazione Appaltante della sussistenza dei requisiti di ordine generale, tecnico-professionali ed economico-finanziari richiesti dai documenti di gara in capo all'aggiudicatario provvisorio e al concorrente che lo segue in graduatoria di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 come indicati nelle dichiarazioni sostitutive presentate.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata in ogni caso all'approvazione dell'Organo della Stazione Appaltante

a ciò preposto.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto.

Art. 13 Cause di esclusione

Si procederà all'esclusione dei concorrenti da parte del Seggio di gara nei casi previsti all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente.

In tutti gli altri casi di irregolarità, il Seggio di gara provvederà a richiedere al concorrente di presentare entro un termine temporale congruo eventuali chiarimenti e/o integrazioni. Si richiama in proposito altresì il soccorso istruttorio così come normato dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Stazione Appaltante (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto assicurativo conseguente all'aggiudicazione dell'appalto.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante in base alla vigente normativa.

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- 1) il personale interno della Stazione Appaltante implicato nel procedimento;
- 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, cui si rinvia.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è la Stazione Appaltante aggiudicatrice.

Art. 15 Validità delle offerte

Le Imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte, fatto comunque salvo quanto previsto all'art. 2 che precede.

Art. 16 Clausola Broker e gestione sinistri

La Stazione Appaltante si avvale dell'assistenza e consulenza del broker PRIVATE BROKING S.r.l. al quale è stato conferito incarico di brokeraggio assicurativo.

L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie Assicuratrici, verrà remunerata dalle Imprese con le quali verranno stipulati i contratti di cui alla presente gara in misura pari al 5% dei premi imponibili. La remunerazione verrà percepita dal Broker sotto forma di ritenuta sui premi di assicurazione all'atto del loro pagamento alle Compagnie Assicuratrici e non costituirà pertanto in ogni caso un costo aggiuntivo per la Stazione Appaltante.

Per quanto riguarda la gestione dei sinistri, la Compagnia, presentando offerta, accetta incondizionatamente che la gestione dei sinistri avvenga per il tramite del Provider Specializzato Private Broking Advisory Srl.

La remunerazione del Provider Specializzato Private Broking Advisory Srl. è posta a carico delle imprese di assicurazione aggiudicatarie ed è pari al 5% (cinque per cento) del premio annuo imponibile sezione Infortuni corrisposto dalla Contraente (incluse eventuali regolazioni premio).

Successivamente all'aggiudicazione del contratto, Private Broking Advisory Srl regolerà i rapporti con la Compagnia aggiudicataria attraverso la stipula di un apposito contratto di servizi di durata pari al periodo di validità della polizza, che definirà le modalità operative di tale gestione, le authority gestionali dei sinistri e tutti gli aspetti operativi inerenti.

La Compagnia aggiudicataria e il Provider specializzato Private Broking Advisory Srl dovranno garantire un servizio di gestione sinistri che rispetti i seguenti parametri:

- denuncia e gestione sinistri online tramite piattaforma web dedicata e messa a disposizione da Private Broking Advisory;
- unico ispettorato sinistri, preventivamente indicato, per la gestione di tutti i sinistri

- call center/contact center dedicato con numero verde;
- team di liquidatori dedicati;
- invio periodico al Broker e alla Contraente dei flussi informativi di informazioni sulla situazione dei sinistri, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, al fine di permettere l'aggiornamento costante del database dei sinistri.

Art. 17 Controversie

Eventuali controversie concernenti l'esecuzione del contratto saranno definite a termini dei corrispondenti articoli del Capitolato Speciale di Polizza.

Art. 18 Applicazione dei contratti collettivi di lavoro e di categoria

L'Impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare per intero i C.C.N.L. di categoria ai propri dipendenti e a garantire, quindi, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di tali C.C.N.L. vigenti.

Art. 19 Richieste documenti, chiarimenti e rettifiche

Il Capitolato Speciale di Polizza completo di allegati e il Tabulato dei sinistri saranno disponibili *su richiesta dei concorrenti* interessati alla gara come previsto nel precedente articolo 9.4

Art. 20 Chiarimenti.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare unicamente attraverso il portale accessibile al link <https://gare.networkpa.it/>, non oltre le ore 12.00 del 19/06/2021. Non saranno prese in considerazione diverse modalità di ricezione dei chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni presentate in tempo utile saranno pubblicate in forma anonima sul portale accessibile al link <https://gare.networkpa.it/> almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte come previsto nel precedente articolo 9.2

La Stazione Appaltante dopo la pubblicazione del bando si riserva fino al 6° giorno antecedente il termine ultimo di presentazione dell'offerta di pubblicare eventuali rettifiche del bando stesso sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e/o sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, oltre che sul portale accessibile al link <https://gare.networkpa.it/>

È pertanto onere e cura delle Imprese concorrenti accedere al portale al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

La presentazione dell'offerta equivale ad espressa dichiarazione di avvenuta presa d'atto di tutte le eventuali comunicazioni, rettifiche e chiarimenti pubblicati ed esclusa ogni responsabilità della Stazione Appaltante rispetto a qualsiasi difetto di auto-aggiornamento dei concorrenti.

Art. 20 Spese di gara a carico dell'Appaltatore

Ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012, le spese di pubblicazione secondo le disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 216 co. 11 del D. Lgs. n. 50/2016, sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Art. 21 Codice Etico

La Stazione Appaltante informa i concorrenti di aver adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ed il Codice Etico ("Modello" e "Codice Etico"), pubblicati sul sito www.figc.it ed adottati da FIGC ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001. Il concorrente si impegna inoltre ad uniformare il proprio comportamento ai principi e alle disposizioni di detto D. Lgs.n. 231/2001 e del citato Codice Etico, essendo consapevole che l'eventuale inosservanza di detti principi e disposizioni, costituisce grave inadempimento.

Art. 22 Allegati

La procedura di gara è disciplinata dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dai dai Modelli DGUE, R/G e O/E, oltre che dalla documentazione tecnica costituita dal Capitolato Speciale di Polizza e dal Tabulato dei Sinistri che saranno forniti su istanza delle società concorrenti nelle modalità riportate nel Disciplinare di cui all'articolo 9.4.